

La Direzione della società **GHIDINI CIPRIANO SRL** considera la Qualità e la sicurezza dei prodotti un processo che coinvolge tutte le funzioni aziendali e si pone come obiettivo primario la completa soddisfazione delle aspettative dei propri clienti.

Il miglioramento continuo della Qualità aziendale e della safety del prodotto è ottenuto grazie alla responsabilità di ciascun collaboratore, fattore determinante per la realizzazione di prodotti sicuri e conformi alla legislazione vigente.

È indispensabile mantenere e migliorare il Sistema di Qualità dell'azienda, necessario per gestire, motivare e coinvolgere le risorse umane e in grado di sviluppare un'azione di miglioramento continuo dei processi e dei prodotti.

L'azienda promuove inoltre l'adozione di un approccio per processi e l'applicazione della valutazione del rischio d'impresa nello sviluppo, attuazione e miglioramento continuo dell'efficacia del proprio Sistema di Gestione.

Nell'implementare il proprio sistema di gestione per la qualità, **GHIDINI CIPRIANO SRL** ha scelto quale schema di riferimento la norma **UNI EN ISO 9001**.

Di seguito vengono elencati i principali obiettivi che l'azienda intende raggiungere:

SAFETY E QUALITA' DEL PRODOTTO

L'obiettivo principale è quello di conseguire e mantenere uno standard ottimale di Qualità dei propri prodotti, ottemperando nel tempo stesso alle normative vigenti in materia di sicurezza igienico-sanitaria per prodotti destinati al "food contact".

Questo obiettivo viene perseguito individuando le esigenze dei clienti che vengono tradotte in specifiche di prodotto e di processo che vengono garantite ad ogni fornitura.

La direzione punta molto sulla qualità in quanto consapevole che la stessa è di fondamentale importanza per competere sui mercati nazionali ed internazionali.

L'azienda si impegna a monitorare con costanza l'andamento delle non conformità e dei reclami al fine del miglioramento continuo. È fondamentale inoltre assicurare un elevato grado di reattività in caso di problemi o di non conformità legati al prodotto realizzato, siano essi rilevati internamente sia presso i propri clienti.

L'azienda assicura il rispetto dei requisiti igienico-sanitari delle proprie produzioni, attraverso:

- Adozione di Buone Pratiche di Produzione (GMP);
- Implementazione e mantenimento di un sistema che definisca regole precise per la gestione delle attività ed i relativi controlli;
- attuazione e mantenimento di un sistema di rintracciabilità;
- Controlli sulle materie prime, semilavorati e prodotti finiti, compreso l'andamento delle analisi di migrazione svolte sui prodotti destinati al "food contact".

LOGISTICA

L'azienda intende assicurare un elevato grado di tempestività nelle risposte e nell'evasione degli ordini dei propri clienti.

Questo viene garantito grazie a:

- pianificazione degli ordini e arrivi delle materie prime/imballi/altri materiali;
- pianificazione della produzione e reattività/flessibilità nelle variazioni/integrazioni necessarie;
- minimizzazione dei tempi di stoccaggio;
- monitoraggio e ottimizzazione dei costi di trasporto dei prodotti.

PRODUTTIVITÀ

Impegno costante della Direzione nell'ottimizzazione dell'efficacia ed efficienza dei processi produttivi, con l'obiettivo di ridurre al minimo la variabilità associata ad ogni singola produzione e aumentare la soddisfazione economica attraverso:

- il monitoraggio della produzione e delle attività di manutenzione orientate al miglioramento dell'efficienza ed alla riduzione degli scarti.
- incremento delle attività e della produzione aziendale con dislocazione di unità operative in Italia e in territori extra UE.

GESTIONE COMMERCIALE

- Affermare l'immagine dell'azienda, conquistando quote di mercato e aumentando il fatturato.
- Mantenere attiva la comunicazione e la collaborazione con i clienti
- Fidelizzazione dei clienti storici e ampliamento del portafoglio clienti

- Investire risorse finanziarie e umane nel marketing e nelle vendite.

FORNITORI

- Mantenimento di buoni rapporti con i fornitori in essere che sono in grado di fornire materia prima e prodotti con un buon rapporto qualità/prezzo
- Continuo scambio di informazioni e comunicazione con i fornitori.
- Ricerca, valutazione e approvazione di nuovi fornitori di materiali e di servizi.
- Coinvolgimento dei fornitori nel progetto di miglioramento.

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Assumere personale specializzato, competente e capace oppure specializzare le risorse umane già presenti in azienda attraverso corsi di formazione mirati.

Mantenere un comportamento etico e di rispetto della persona ed assicurare un clima di collaborazione tra tutti i lavoratori impegnati nelle attività dell'azienda.

Viene garantito:

- il più elevato grado di coinvolgimento nelle attività aziendali a tutti i livelli;
- formazione e sensibilizzazione del personale in tema di Qualità, igiene degli ambienti e dei prodotti e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- armonia aziendale e riduzione degli attriti;
- elevato livello di comunicazione aziendale tra le varie funzioni.

R&D – RICERCA, SVILUPPO E INNOVAZIONE DI PRODOTTO

Attività di ricerca e sviluppo legate a:

- Studio e realizzazione nuovi prodotti;
- Migliorare la qualità dei prodotti attraverso un progresso continuo della qualità dei processi operativi e gestionali;
- studio/ricerca di nuove fonti di approvvigionamento e di nuovi materiali

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E CAMBIAMENTO CLIMATICO

Ghidini è pienamente consapevole che lo sviluppo di una strategia economica rivolta alle problematiche ambientali e alla lotta al cambiamento climatico risulta essere fondamentale non solo per l'ambiente stesso, ma anche per il proprio successo.

L'azienda intende ridurre l'impatto ambientale legato alle proprie attività di produzione e lo realizza attraverso:

- soddisfacimento degli obblighi di conformità rispettando le norme di carattere ambientale applicabili;
- installazione di pannelli solari in azienda per la produzione di energia da fonti rinnovabili e pulite;
- riduzione degli sprechi di energia, risorse idriche;
- corretta gestione dei rifiuti speciali e riduzione della frazione indifferenziata;
- informatizzazione dei dati e dei documenti e riduzione relative stampe;
- riduzione dell'impatto che l'attività può avere sui cambiamenti climatici
- promozione della sensibilizzazione dei dipendenti verso la protezione ambientale e la lotta al cambiamento climatico attraverso programmi di formazione
- valutazione degli impatti del cambiamento climatico sulle attività aziendali con particolare riferimento alle potenziali situazioni di emergenza;

ETICA SOCIALE

L'azienda reputa di grande valore l'aspetto sociale dell'impresa e della responsabilità che ne derivano.

La nostra società è sensibilmente motivata nel trasmettere l'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" da parte della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e dei collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale obbligandosi a:

- Non utilizzare lavoro infantile.
- Rispettare la normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali.
- Rispettare la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva.
- Impedire ogni forma di discriminazione, disparità di trattamento, basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica;

- Condannare tutti i comportamenti illegali, che possano entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale.
- Mettere in pratica in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi
- Sostenere la tutela della maternità e della paternità, e delle persone in condizione d'inferiorità
- Favorire e migliorare le condizioni, di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori con azioni sia preventive, sia correttive;
- Coinvolgere ed impegnare tutti i fornitori di beni, attività e servizi, nei confronti della responsabilità sociale adeguandosi a tutti i requisiti degli aspetti sociali.
- Evolvere ed estendere, i processi d'informazione, comunicazione, formazione, e addestramento, per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione degli aspetti sociali.

La GHIDINI CIPRIANO ritiene che tutto ciò possa aiutare in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione e di valorizzazione del patrimonio umano e si impegna a far pervenire a tutte le parti interessate, un messaggio per il rispetto e all'applicazione dei requisiti sociali.

La Politica è ritenuta valida ed appropriata agli scopi dell'Azienda, si basa su un quadro strutturale diretto a definirne gli obiettivi specifici in linea con i traguardi definiti negli indicatori aziendali. Inoltre, viene comunicata e diffusa a tutto il personale, affinché sia compresa e attuata come principio guida dell'attività, è oggetto di riesame periodico per accertarne continuamente la validità e lo stato di aggiornamento.

Gussago (BS), 14/10/2024

La Direzione

La Direzione
GHIDINI CIPRIANO s.r.l.
Via Ponte Gandovero, 51 - Loc. Mandolossa
25054 GUSSAGO (BS) - Italy
Tel. +39 030 3727012 - Fax +39 030 3733915
C.F. e P.IVA: 03062400985